

## **Regulamin ustalenie odpłatności za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki oraz kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnych kursów zawodowych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Opole**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa wysokość, terminy oraz sposób wnoszenia opłat za naukę i kształcenie ustawiczne przez osoby niebędące obywatelami polskimi, zwane dalej „cudzoziemcami”, jak również zasady zwolnienia z opłat.
2. Przepisy regulaminu stosuje się do cudzoziemców, którzy nie są wymienieni w art. 165 ust. 3-ustawy Prawo oświatowe (osoby nieuprawnione do bezpłatnej nauki).
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole lub placówce oświatowej, należy przez to rozumieć szkoły i placówki oświatowe prowadzone przez Miasto Opole.

### **§ 2. Wysokość opłat**

Zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Opola ustala się następujące stawki opłat:

1. **Za naukę w liceach ogólnokształcących dla dorosłych:** 5248,14 zł za każdy rok nauki.
2. **Za naukę w szkołach artystycznych:** 20 273,36 zł za każdy rok nauki.
3. **Za kształcenie w publicznych branżowych szkołach II stopnia:** 2 040,94 zł za każdy rok nauki.
4. **Za kształcenie w publicznych szkołach policealnych:** 5 248,14 zł za każdy rok nauki.
5. **Za kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnych kursów zawodowych (KKZ):** 6,00 zł za każdą godzinę kształcenia wynikającą z programu nauczania.
6. W przypadku, gdy nauka trwa krócej niż rok szkolny, wysokość opłaty ustala się proporcjonalnie do planowanego okresu nauki w danym roku szkolnym.

### **§ 3. Zasady i sposób wnoszenia opłat**

1. Opłatę za naukę lub kształcenie wnosi się w walucie polskiej (PLN).
2. Wpłaty należy dokonać na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora danej szkoły lub placówki oświatowej.
3. **Termin płatności:** Opłata za cały rok szkolny lub cały okres trwania kształcenia w formie KKZ winna być wniesiona najpóźniej **do dnia rozpoczęcia nauki lub kształcenia**.
4. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek cudzoziemca (lub jego rodzica/opiekuna prawnego), dyrektor szkoły lub placówki oświatowej może wyrazić zgodę na:
  - o wniesienie opłaty w terminie późniejszym niż określony w ust. 3,
  - o rozłożenie opłaty na raty (płatne semestralnie lub miesięcznie).
5. Dowód wniesienia opłaty cudzoziemiec jest zobowiązany przedstawić dyrektorowi szkoły lub placówki oświatowej przed dopuszczeniem do zajęć edukacyjnych.

### **§ 4. Zwolnienia z opłat**

1. Cudzoziemiec może zostać zwolniony z całości lub części opłat ze względu na trudną sytuację materialną.
2. Z wnioskiem w formie pisma o zwolnienie z opłat wraz z uzasadnieniem występuje:
  - o pełnoletni cudzoziemiec,
  - o rodzic lub opiekun prawny cudzoziemca niepełnoletniego.

3. Organem właściwym do rozpatrzenia wniosku w sprawie zwolnienia z opłat jest **Prezydent Miasta Opola**.
4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację materialną i życiową cudzoziemca tj.:
  - 1) zaświadczenie od kiedy osoba ubiegająca się o zwolnienie przebywa na terenie RP, na podstawie jakiego dokumentu – należy dołączyć stosowną decyzję lub kartę stałego pobytu,
  - 2) zaświadczenie wystawione przez zakład pracy o wysokości wynagrodzenia brutto i wynagrodzenia netto uzyskane w ciągu ostatnich trzech miesięcy,
  - 3) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu brutto i netto osoby prowadzącej działalność gospodarczą lub w sytuacji braku jego uzyskania z przyczyn obiektywnych zeznanie podatkowe za poprzedni rok,
  - 4) zaświadczenie wystawione przez inne instytucje, z których rodzina ucznia uzyskuje dochód (np. 800+),
  - 5) zaświadczenie z banku w przypadku posiadanego kredytu o wysokości spłacanych rat kredytu,
  - 6) dokumenty potwierdzające koszty utrzymania w Polsce, np. kopie umów najmu mieszkania/domu zawierające podane kwoty czynszu najemnego oraz dokumenty potwierdzające wysokość kosztów z tytułu zużycia „mediów”.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 wraz z dokumentacją, o której mowa w ust. 4 należy złożyć w Wydziale Oświaty Urzędu Miasta Opola ul. Henryka Sienkiewicza 6 w Opolu (pismo należy zaadresować do Prezydenta Miasta Opola) w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym ma się rozpocząć nauka lub kształcenie.

#### **§ 5. Zwrot opłat**

1. W przypadku rezygnacji z nauki lub skreślenia z listy uczniów w trakcie roku szkolnego, wniesiona opłata nie podlega zwrotowi za rok szkolny albo okres nauki krótszy niż rok szkolny albo za okres kształcenia, w którym osoba niebędąca obywatelem polskim została skreślona z listy uczniów albo słuchaczy lub zrezygnowała z nauki albo kształcenia, chyba że rezygnacja nastąpiła z powodów zdrowotnych potwierdzonych zaświadczeniem lekarskim lub z innych przyczyn losowych.
2. W sytuacji, o której mowa w pkt 1 opłata podlega zwrotowi w wysokości proporcjonalnej do okresu nierealizowanej nauki, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie rezygnacji/skreślenia.
3. Zwrot następuje na wniosek osoby, która dokonała wpłaty, na wskazany przez nią rachunek bankowy.

#### **§ 6. Tryb postępowania w przypadku zaległości**

1. Nieuregulowanie opłaty w terminie, o którym mowa § 3 ust. 3 lub 4, skutkuje wezwaniem do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego 7-dniowego terminu.
2. Dalsze zaleganie z płatnością może stanowić podstawę do skreślenia z listy uczniów lub słuchaczy.

#### **§ 7. Postanowienia końcowe**

1. Nadzór nad realizacją niniejszego regulaminu sprawuje Wydział Oświaty Urzędu Miasta Opola.

2. Prezydent Miasta Opola, jako organ prowadzący, zobowiązuje dyrektorów szkół i placówek oświatowych, o których mowa w art. 165 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, do:
  - 1) systematycznej kontroli ważności udzielonych cudzoziemcom uczęszczającym do szkoły lub placówki oświatowej zezwoleń na pobyt czasowy na terytorium RP, o których mowa w art. 165 ust. 4 pkt 12 ww. ustawy,
  - 2) w przypadku stwierdzenia nieważności udzielonego cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt czasowy, dyrektor szkoły lub placówki nakłada na taką osobę obowiązek wnoszenia opłaty, zgodnie z zasadami określonymi w § 3 regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo oświatowe oraz ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.